

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 Красноармейского района Волгограда»  
(МОУ Детский сад № 1)

400026, Россия, г. Волгоград, пр-кт им. Героев Сталинграда, 64 Тел./факс (8442) 59-46-88, e-mail: moud.c1@inbox.ru  
ОКПО 85605199, ОГРН 1083461000941, ИНН/КПП 3448042873/344801001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета

МОУ Детского сада № 1

протокол от 22.07.2015 № 3

О.В. Гузенко

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детским

садом №1

В.Ю. Дьяченко

22.07.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

22.07.2015

№ 01-04-31

г. Волгоград

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И  
РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ  
ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МОУ ДЕТСКОГО САДА № 1

(с изменениями, утвержденными приказом от 23.03.2016 № 60-ОД)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности МОУ Детского сада №1 (далее – Положение) разработано в целях упорядочения выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) с привлечением средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детском саду № 1 Красноармейского района Волгограда» (далее – Детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 50, пунктом 2 статьи 298 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Детского сада и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.3. Детский сад выполняет функции в интересах общества и содержится за счет субсидий на выполнение муниципального задания, средств от приносящей доход деятельности и субсидий на иные цели.

1.4. Положение устанавливает источники поступления средств, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, порядок их привлечения, формирование статей расходования средств и порядок расходования на цели производственного, социального развития и экономического стимулирования по статьям расходов.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке.



## **2. Источники формирования средств, приносящей доход деятельности**

2.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Детским садом, если такая возможность предусмотрена в Уставе Детского сада, с соблюдением условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Привлечение средств от приносящей доход деятельности - это право, а не обязанность Детского сада.

2.3. Источниками формирования средств, приносящей доход деятельности являются:

- родительская плата за содержание детей в Детском саду;
- доходы от оказания платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования предприятий, организаций, родителей детей Детского сада,
- отдельных граждан;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации;
- переходящий остаток средств истекшего года, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Формированием финансовых средств Детского сада занимается заведующий в соответствии с ПФХД, утвержденным Учредителем.

2.5. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, содержатся на отдельном лицевом счете Детского сада.

## **3. Порядок привлечения средств от приносящей доход деятельности**

3.1. Детский сад вправе осуществлять приносящую доход деятельность, которая направлена на достижение уставных целей. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

3.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, предназначены решать задачи по созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий, благоприятных для укрепления физического и нравственного здоровья воспитанников, охраны их жизни и здоровья в период пребывания в Детском саду, а также экономического стимулирования и улучшения условий труда работников Детского сада.

3.3. Детский сад вправе предоставлять платные образовательные услуги, как для своих воспитанников, так и для детей, не посещающих Детский сад, а также населению и организациям.

3.4. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке.

3.5. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Детским садом основных образовательных услуг ребёнку.

3.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Детским садом взамен образовательной деятельности, осуществляемой за счет средств бюджета.

3.7. Попечительский совет или общее родительское собрание может принять решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований с указанием конкретной цели их привлечения. В этом случае заведующий Детским садом представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанной цели. Данная информация доводится до сведения всех



законных представителей, желающих оказать, исключительно в добровольном порядке, пожертвование путем оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

3.8. Размер добровольного пожертвования определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.9. Добровольные пожертвования законных представителей производятся в безналичном порядке на счет Детского сада в банке.

3.10. Добровольные пожертвования Детскому саду могут производиться физическими и юридическими лицами.

3.11. Заведующий Детским садом организует оформление добровольных пожертвований на договорных условиях в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом №223-ФЗ (приложение 1, 2).

3.12. Имущество (дар) оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

3.13. Общественный контроль исполнения ПФХД в части привлечения средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет Попечительский совет и (или) Совет Детского сада.

3.14. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского Кодекса Российской Федерации.

#### **4. Формирование статей расходования средств, приносящей доход деятельности**

4.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются по следующим статьям расходов:

Статья 1. Оплата социально-культурных мероприятий:

- развитие объектов культурно-бытового и оздоровительного назначения;
- улучшение условий пребывания воспитанников в Детском саду;
- приобретение медикаментов;
- проведение спортивных мероприятий, в том числе на приобретение спортивных форм, костюмов, инвентаря;
- приобретение призов, подарков к праздничным дням для воспитанников.

Статья 2. Расходы на совершенствование и сохранность учебно-материальной базы Детского сада:

- приобретение технических средств обучения для кабинетов;
- капитальный и текущий ремонт основных фондов Детского сада с оплатой по сметам, на договорных условиях в соответствии с действующим законодательством РФ; Федеральным законом № 223-ФЗ.
- организация охраны помещений Детского сада, а также обеспечение безопасности детей на территории Детского сада;
- приобретение материальных ценностей для благоустройства кабинетов, создания необходимых запасов инвентаря;
- приобретение книгоиздательской продукции, плакатов;
- оформление помещения Детского сада в праздничные дни.

Статья 3. Финансирование научно-методических исследований и разработок, оплата за курсовое обучение педагогических работников.

Статья 4. Уплата пени, штрафов и неустоек, образовавшихся по вине Детского сада, арбитражных и судебных издержек.

Статья 5. Оказание единовременной материальной помощи работникам.

Статья 6. Прочие расходы по решению заведующего.



Статья 7. Оплата труда и премирование работников:

- оплата труда к заработной плате работникам платных образовательных услуг;
- премирование работников платных образовательных услуг по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, единовременные вознаграждения.

4.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, как целевые, могут быть использованы только на цели, для которых они предназначены.

## **5. Порядок расходования средств, приносящей доход деятельности**

5.1. Денежные средства расходуются в соответствии с планом ожидаемых поступлений от приносящей доход деятельности, согласованного с органами самоуправления Детского сада (Попечительским советом, Советом Детского сада).

5.2. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями по объявленному целевому назначению осуществляет заведующий Детским садом, в соответствии с ПФХД и по согласованию с органами самоуправления, принявшими решения о привлечении средств.

5.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с настоящим Положением, Положением об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Решения заведующего о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, оформляются приказами на основании протокола Закупочной комиссии.

5.5. Общественный контроль исполнения ПФХД в части расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет Попечительский совет и (или) Совет Детского сада.

5.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5.7. Перевод бюджетных счетов на средства, полученные от приносящей доход деятельности, и обратно не разрешается.

## **6. Ответственность**

6.1. Заведующий Детским садом отчитывается в выполнении ПФХД перед Советом Детского сада и трудовым коллективом в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Детский сад или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком платных образовательных услуг.

6.4. Наличие в Детском саду средств от приносящей доход деятельности, не влечет за собой снижения нормативов и размеров финансирования за счет средств Учредителя.

6.5. Бухгалтерский учет финансовых средств осуществляет МКУ «Центр Красноармейского района г. Волгограда» в соответствии с нормативно-правовыми документами МФ РФ.



## 7. Контроль за соблюдением законности привлечения средств от приносящей доход деятельности

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности Детского сада осуществляется Учредителем (соучредителем).

7.2. Детский сад обязан ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, публиковать отчеты на сайтах bus.gov.ru, zakupki.ru и официальном сайте Детского сада.

Настоящее положение введено в действие 22.07.2015 и действует до отмены или замены его новым.

Разработал: Заведующий



В.Ю. Дьяченко



Приложение 1  
к Положению о порядке привлечения и  
расходования средств от приносящей доход  
деятельности МОУ Детского сада № 1

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_\_\_\_

г. Волгоград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

нижеподписавшийся родитель ребенка \_\_\_\_\_  
посещающего муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1  
Красноармейского района Волгограда», именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и  
муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 Красноармейского района  
Волгограда» в лице заведующего Дьяченко Вероники Юрьевны, действующего на основании Устава,  
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает Детскому саду \_\_\_\_\_

указанное в Приложении 1 (далее – дар).

Передача дара осуществляется по месту нахождения Одаряемого.

1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара по настоящему договору отказаться от  
его получения. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым. Отказ от получения дара по  
настоящему договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданный ему дар исключительно для реализации целей,  
указанных в его уставе.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую  
информацию об использовании дара, переданного по настоящему договору.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование дара, переданного Одаряемому по  
настоящему договору.

2.5. Жертвователь вправе требовать от Одаряемого предоставления ему всей информации об  
использовании дара.

2.6. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему договору.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается  
надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной  
форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи сторон

Жертвователь:

Паспорт \_\_\_\_\_

Один экземпляр договора получен на руки

Одаряемый:

муниципальное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 1 Красноармейского  
района Волгограда»  
адрес: 400026, г. Волгоград, пр-кт. им. Героев  
Сталинграда, 64.  
Тел. 594688

Заведующий МОУ Детским садом № 1

В.Ю. Дьяченко



Приложение 1  
к договору пожертвования  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Спецификация

№	Наименование ценностей	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Общая сумма					

Жертвователь:

Одаряемый:  
Заведующий МОУ Детским садом № 1

В.Ю. Дьяченко



Приложение 2  
к Положению о порядке привлечения и  
расходования средств от приносящей доход  
деятельности МОУ Детского сада № 1

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_\_\_\_

г. Волгоград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
нижеподписавшийся родитель ребенка \_\_\_\_\_  
посещающего муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1  
Красноармейского района Волгограда», именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны и  
муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 Красноармейского района  
Волгограда» в лице заведующего Дьяченко Вероники Юрьевны, действующего на основании Устава,  
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю пожертвовал(а) Одаряемому в общепользовательных целях \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на внебюджетный лицевой счет МОУ Детского сада № 1 (далее  
– дар).

Копия квитанции о перечислении денежных средств прилагается.

1.2. Целевое назначение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Права и обязанности сторон

2.1. Одаряемый обязан использовать переданный ему дар исключительно по целевому назначению.

2.2. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую  
информацию об использовании дара, переданного по настоящему договору.

2.3. Жертвователю вправе проверять целевое использование дара, переданного Одаряемому по  
настоящему договору.

2.4. Жертвователю вправе требовать от Одаряемого предоставления ему всей информации об  
использовании дара.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему договору.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается  
надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной  
форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи сторон

Жертвователю:

Паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Одаряемый:

муниципальное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 1 Красноармейского  
района Волгограда»  
адрес: 400026, г. Волгоград, пр-кт. им. Героев  
Сталинграда, 64.  
Тел. 594688  
Заведующий МОУ Детским садом № 1

Один экземпляр договора получен на руки  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

В.Ю. Дьяченко